

الرقم:

التاريخ:

المرفقات:

الموضوع:



المملكة العربية السعودية

جمعية نمو السكني بعقلة الصقور

مسجلة لدى المركز الوطني لتنمية القطاع غير

الربحي برقم (٥٥٥٦)

سياسة إدارة المتطوعين

لجمعية نمو السكني بعقلة الصقور



القصيم - محافظة عقلة الصقور numosa2023@gmail.com

الرقم:

التاريخ:

المرفقات:

الموضوع:

جدول المحتويات:

٣.....	مقدمة.....
٣.....	النطاق.....
٣.....	أنواع التطوع:.....
٣.....	أساليب التطوع:.....
٣.....	حقوق المتطوع:.....
٤.....	واجبات المتطوع:.....
٤.....	المسؤوليات.....
٤.....	اعتماد مجلس الإدارة.....

الرقم:

التاريخ:

المرفقات:

الموضوع:

مقدمة:

الغرض من هذه السياسة تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالتطوعين بها، وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين.

النطاق:

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

أنواع التطوع:

- تطوع دائم: أن يكون المنطوطع عاملاً بشكل مستمر.
- تطوع مؤقت: وهو أن يكون التطوع إما:
 - لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.
 - لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة.

أساليب التطوع:

- التطوع المستمر: كامل الوقت اليومي.
- التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمنطوطع.
- التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمنطوطع.

حقوق المنطوطع:

- التعامل معه باحترام وثقة وشفافية، وأن جهوده تساهم فعلياً في تحقيق أهداف الجمعية.
- اطلاعه بطريقة مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه.
- مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه.
- إدماجه في العمل، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.
- تقديم التوجيه والتدريب للمنطوطع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية.
- عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترتب من مصروفات لازمة لتسير الأعمال؛ على سبيل المثال لا الحصر" تذاكر سفر أو مصروفات نثرية".

الرقم:

التاريخ:

المرفقات:

الموضوع:



المملكة العربية السعودية

جمعية نمو السكني بعقلة الصقور

مسجلة لدى المركز الوطني لتنمية القطاع غير

الوسيط برقم (٥٥٥٦)

واجبات المتطوع:

- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحدها الجمعية.
- المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية، والأدوات العمل التي بحوزته، وموارد الجمعية.
- التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.
- الالتزام بالعمل التطوعي كالالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.
- المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.
- حسن التعامل مع الآخرين.
- عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.
- القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.
- لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.

المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع التقييد بما ورد فيها.
ويشجع أولئك الذين يستخدمون في عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.



القصيم - محافظة عقلة الصقور numosa2023@gmail.com

الرقم:

التاريخ:

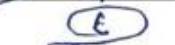
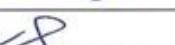
المرفقات:

الموضوع:

تم بحمد الله:

اعتماد مجلس الإدارة:

وكان الاجتماع بحضور كل من:

الاسم	الهوية الوطنية	المنصب	التوقيع	#
سمير عبدالله سالم الحربي	1048151342	رئيس		١
أحمد سلمان جليل الحربي	1045486329	نائب الرئيس		٢
عثمان معبد علي الحربي	1077413282	عضوأ		٣
عبد الكريم عبد الله علي الحربي	1069141099	عضوأ		٤
ماجد فهد محمد الحربي	1016344754	عضوأ		٥
محمد سعيد عتيق الحربي	1052540240	عضوأ		٦
عيسى عبدالله خلف الحربي	1030761751	عضوأ		٧

رئيس مجلس إدارة

جمعية نمو السكني بعقلة الصقور

سمير عبدالله سالم الحربي

